

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора заявок некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат некоммерческим организациям, связанных с организацией, проведением и участием в мероприятиях в сфере молодежной политики, добровольчества (волонтерства), военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи и иных мероприятиях социальной направленности для молодежи

Номер отбора	№ 31-02-2024	
Нормативный правовой акт, регулирующий порядок предоставления субсидии	Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.08.2021 № 756 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат некоммерческим организациям, связанных с организацией, проведением и участием в мероприятиях в сфере молодежной политики, добровольчества (волонтерства), военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи и иных мероприятиях социальной направленности для молодежи	
Сроки проведения отбора	Февраль - март 2024 года	
Дата начала подачи или окончания приема заявок	с 26.02.2024 по 06.03.2024 (пн-чт с 9:00 до 18:00, пт с 9:00 до 16:45, обед с 12:00 до 12:45)	
Цели предоставления субсидии	Получение субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат некоммерческим организациям, связанных с организацией, проведением и участием в мероприятиях в сфере молодежной политики, добровольчества (волонтерства), военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи и иных мероприятиях социальной направленности для молодежи:	
	Наименование мероприятия	Поддержка молодежных НКО, реализующих мероприятия сообщества молодых семей
	Наименование государственной программы (подпрограммы), или реквизиты распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан	Региональный проект «Молодежь Татарстана на 2019 - 2025 годы государственной программы Республики Татарстан «Развитие молодежной политики Республики Татарстан», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 № 158
	Форма предоставления субсидии	Финансовое обеспечение затрат
Результаты предоставления субсидии	<p>Реализация мероприятия – не менее одного. Обеспечение публикаций в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - не менее трех.</p> <p>Результаты предоставления субсидии должны быть достигнуты не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия</p>	
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа	<p>420021, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Сафьян, д. 5,          телефон: +7 (843) 222-91-50, факс: +7 (843) 222-91-60, e-mail: <a href="mailto:mdmrt@tatar.ru">mdmrt@tatar.ru</a>          Контактное лицо, ответственной за консультирование участников отбора: ведущий советник отдела психологического сопровождения и профилактической работы Логинава Ольга Алижановна тел.: 8 (843) 222-92-15, эл. почта: <a href="mailto:Olga.Loginova@tatar.ru">Olga.Loginova@tatar.ru</a></p>	
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	<a href="https://minmol.tatarstan.ru/">https://minmol.tatarstan.ru/</a> , раздел «Конкурсы»	
Требования к участникам отбора	<p>Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.</p> <p>Субсидия предоставляется участнику отбора, соответствующему на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, следующим требованиям:</p> <p>у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;</p> <p>участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или</p>	

	<p>терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p>участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;</p> <p>участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;</p> <p>участник отбора не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, установленную настоящим объявлением.</p>
<p>Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p>	<p>Для участия в отборе участник отбора представляет в уполномоченный орган заявку, содержащую следующие документы:</p> <p>заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме, согласно приложению №1 к настоящему объявлению;</p> <p>копию действующей редакции устава, заверенную руководителем либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц;</p> <p>копию свидетельства о присвоении индивидуального номера налогоплательщика;</p> <p>справку, выданную налоговым органом на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, об исполнении налогоплательщиком - участником отбора (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>выписки из реестра дисквалифицированных лиц и (или) справку об отсутствии запрашиваемой информации по формам, утвержденным Федеральной налоговой службой, на руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора (при наличии главного бухгалтера);</p> <p>справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора (при наличии), заверенную печатью, подтверждающую соответствие участника отбора критериям, требованиям, установленным объявлением;</p> <p>при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат - смету расходов на организацию, проведение и участие в мероприятии;</p> <p>при предоставлении субсидии на возмещение затрат - документы, подтверждающие фактически произведенные затраты по мероприятию (счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, платежные поручения, акты приемки выполненных работ и др.).</p> <p>Документы представляются участниками отбора на бумажном носителе в Министерство по делам молодежи Республики Татарстан.</p> <p>Все документы должны быть четко напечатаны.</p> <p>Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица участника отбора. Заявка должна быть заверена подписью уполномоченного лица участника отбора и скреплена печатью.</p> <p>Министерство по делам молодежи Республики Татарстан в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает и регистрирует заявки в день их фактического поступления в порядке очередности с указанием даты и времени поступления. Заявка, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок, не регистрируется и к участию в отборе не допускается.</p>
<p>Порядок отзыва заявок и порядок возврата заявок, определяющем в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора.</p> <p>При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок. Возврат заявок и документ не осуществляется.</p>

<p>изменений в заявке</p> <p>Правила рассмотрения заявок</p>	<p>Министерство по делам молодежи Республики Татарстан в целях рассмотрения заявок формирует комиссию, в которую включаются в том числе члены общественного совета уполномоченного органа.</p> <p>Состав комиссии, порядок работы комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.</p> <p>Комиссия в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок:</p> <p>рассматривает заявки в соответствии с очередностью их поступления, а также на соответствие требованиям, и проверяет участников отбора на соответствие критериям и требованиям.</p> <p>принимает решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения заявок по основаниям;</p> <p>принимает решение об определении победителя отбора, об определении размера субсидии, которое оформляется протоколом и подписывается в день принятия указанного решения.</p> <p>Победителем отбора признается участник отбора, который соответствует критериям и требованиям, и заявка которого подана первой по очередности.</p> <p>Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:</p> <p>несоответствие участника отбора критериям и требованиям;</p> <p>несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;</p> <p>недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;</p> <p>подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.</p> <p>Критериями отбора являются:</p> <p>осуществление участником отбора своей деятельности на территории Республики Татарстан и уплата налогов в бюджет Республики Татарстан;</p> <p>наличие у участника отбора опыта проведения мероприятий в сфере молодежной политики не менее трех лет подряд на дату размещения объявления о проведении отбора.</p> <p>Уведомления о результатах принятых решений, направляются участникам отбора в письменном виде в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения об определении победителя отбора.</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется в сроки приема заявок контактным лицом, ответственным за консультирование участников отбора – ведущий советник отдела психологического сопровождения и профилактической работы Логинова Ольга Алижановна тел.: 8 (843) 222-92-15, эл. почте: <a href="mailto:Olga.Loginova@tatar.ru">Olga.Loginova@tatar.ru</a></p>
<p>Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение</p>	<p>Соглашение заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Татарстан:</p> <p>при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат - в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии победителю отбора;</p> <p>при предоставлении субсидии на возмещение затрат - в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии победителю отбора.</p>
<p>Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>В случае, если победитель отбора не предоставил оригинал соглашения, в т.ч. приложения к соглашению, в срок в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа.</p>	<p>Не позднее 15 марта 2024 года.</p>

Форма

Заявка

на участие в отборе заявок некоммерческих организаций на получение субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат некоммерческим организациям, связанных с организацией, проведением и участием в мероприятиях в сфере молодежной политики, добровольчества (волонтерства), военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи и иных мероприятиях социальной направленности для молодежи

1. Данные об участнике конкурса

Наименование муниципального образования	
Наименование участника отбора	
ИНН участника отбора	
Основной государственный регистрационный номер участника отбора	
Дата регистрации	
Дата государственной регистрации участника отбора	
Ф.И.О. (последнее - при наличии) руководителя участника отбора. Контактный телефон, e-mail руководителя участника отбора	
Веб-сайт. участника отбора	
Социальные сети участника отбора	
Опыт реализации мероприятий в сфере молодежной политики за последние три года	
E-mail, телефон, факс участника отбора	

2. Описание мероприятия

Наименование мероприятия	
Цель мероприятия	
Задачи мероприятия	
География мероприятия	
Целевая группа мероприятия	
Описание мероприятия и обоснование проблематики и социальной значимости проекта	
Срок реализации	
История мероприятия (в случае реализации повторно/ежегодно)	
Информационное сопровождение мероприятия	
Команда мероприятия	
Партнеры мероприятия (при наличии)	

3. Смета мероприятия

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Стоимость за единицу	Собственные и (или) привлеченные средства, рублей	Запрашиваемые средства, рублей	Всего, рублей
1.						
2.						
...						
Всего						

4. Плановые (фактические) значения результата мероприятия

№ п/п	Наименование результата	Значение
-------	-------------------------	----------

1.		
2.		
...		

Представленная в заявке информация является достоверной, подтверждаю право Министерства по делам молодежи Республики Татарстан запрашивать у участника отбора и в органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Настоящая заявка подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)      (расшифровка подписи)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_